



<https://karir.amartakarya.co.id/karir/lowongan-pekerjaan-pt-djojonegoro-c-1000-sebagai-sekretaris-pabrik/>

Sekretaris Pabrik

Deskripsi

PT Djojonegoro C-1000 yang didirikan pada tahun 2004 oleh Bapak Husain dan Pudjiono Djojonegoro adalah pabrik minuman yang dibangun di atas tanah seluas 90.000 meter persegi dengan Standart Farmasi dan atau Cara pembuatan Obat Yang Baik (CPOB) serta telah memperoleh sertifikat ISO 9001 dan 14001.

Dan pada tahun 2017, produk minuman YOU•C1000 Vitamin dan Isotonic sudah secara resmi mendapat sertifikat Halal dari lembaga MUI.

Visi Perusahaan : PT Djojonegoro C-1000 berdedikasi untuk menciptakan produk dengan merek terdepan dan menjadi produsen minuman bervitamin C terkemuka dan paling diminati di dunia.

Misi Perusahaan : PT Djojonegoro C-1000 berkomitmen untuk selalu mewujudkan kesehatan yang lebih baik untuk setiap orang dengan memproduksi minuman bervitamin yang inovatif dan bermutu tinggi.

Tanggung jawab kerja

- Mengatur, Melaksanakan, Mengembangkan Kesekretariatan Pabrik.

Kualifikasi

- Usia minimal 25 tahun.
- Minimal D3/S1 Semua Jurusan.
- Pengalaman Minimal 2 Tahun sebagai Sekretaris.
- Terampil Menggunakan Komputer dan MS Office.
- Mampu Berbahasa Inggris dengan Baik.
- Mengerti Basic Mandarin (Diutamakan).
- Penempatan Cicurug – Sukabumi.
- Diberikan Fasilitas Antar Jemput.

Manfaat Pekerjaan

- BPJS Kesehatan.
- BPJS Ketenagakerjaan.
- Bonus.
- Tunjangan.
- DLL.

Kontak

(0266) 736661

Lamar Pekerjaan

Lamar Pekerjaan

Perusahaan / Perekrut

Karir Amartakarya.co.id

Jenis Pekerjaan

Full-time

Durasi Kerja

8 Jam

Industri

Manufaktur / Produksi

Lokasi Pekerjaan

Jl. Siliwangi KM 18,9, Pasawahan, Cicurug, Pasawahan, Kec. Cicurug, 43359, Kabupaten Sukabumi, Jawa Barat, Indonesia

Jam kerja

Shift

Gaji pokok

Rp 3000000 - Rp 4000000

Date posted

July 29, 2022

Berlaku sampai

28.08.2022